

Povinné předškolní vzdělávání a individuální vzdělávání předškoláků

Povinné předškolní vzdělávání

S účinností od **1. ledna 2017** je stanoveno dětem, které dosáhnou pěti let do měsíce září, nastoupit v následujícím školním roce **k povinnému předškolnímu vzdělávání**.

Zavádí se **zápis k povinnému předškolnímu vzdělávání**, který bude mateřskou školou vypisován ve stanoveném časovém období (prvních 14 dní v květnu).

Individuální vzdělávání u dětí předškolního věku

Vedle vzdělávání v mateřské škole školský zákon umožňuje tři **další způsoby plnění povinného předškolního vzdělávání** – **individuální vzdělávání, vzdělávání v přípravné třídě (přípravném stupni základní školy speciální) a v zahraniční škole**. Pokud se zákonný zástupce **rozhodne pro některou z alternativních forem plnění povinného předškolního vzdělávání, musí to oznámit mateřské škole, do které je jeho dítě zapsáno, nejpozději tři měsíce před začátkem školního roku, ve kterém se má dítě začít povinně vzdělávat** (tzn. do konce května).

Oznámení o individuálním vzdělávání obsahuje **identifikační údaje dítěte** (jméno a příjmení, rodné číslo, místo trvalého pobytu), **období**, po které bude dítě individuálně vzděláváno a **důvody** pro individuální vzdělávání.

Po tom, co ředitel školy obdrží oznámení o individuálním vzdělávání, **doporučí zákonnému zástupci oblasti** z rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, **ve kterých má být dítě rozvíjeno**. **Mateřská škola ověřuje, jak si dítě osvojuje očekávané výstupy** (schopnosti a dovednosti) **v doporučených oblastech**. Pokud dítě zaostává v osvojování potřebných schopností a dovedností, pracovníci mateřské školy doporučí rodičům, jak dále postupovat při vzdělávání, aby jejich dítě bylo co nejlépe podpořeno. **Mateřská škola musí ve svém školním řádu stanovit termíny a způsob ověřování**, přičemž termín ověřování musí být stanoven v rozmezí měsíců **listopad až prosinec**. Zákonný zástupce se **musí ve stanovený termín dostavit s dítětem k ověření** získaných schopností a dovedností v určených oblastech.

Pokud se zákonný zástupce s dítětem **nedostaví k ověření v řádném ani náhradním termínu**, ředitel mateřské školy **ukončí individuální vzdělávání**. Dítě tak **musí neprodleně zahájit docházku do mateřské školy**, ve které je zapsáno, a to i v případě, že se rodič proti ukončení individuálního vzdělávání odvolá. Pokud bylo individuální vzdělávání ze strany ředitele mateřské školy ukončeno, **není již možné dítě opětovně individuálně vzdělávat**.

Změny týkající se zápisu k povinné školní docházce v základní škole

Od 1. 9. 2016 se mění období, ve kterém je zákonný zástupce povinen přihlásit své dítě k zápisu k povinné školní docházce v základní škole. Původní termín 15. ledna až 15. února se mění na **1. dubna až 30. dubna**.

Dále se mění termín, do kterého může zákonný zástupce **podat žádost o odklad povinné školní docházky**. Do školního roku 2015/2016 bylo možné doručit žádost o odklad povinné školní docházky řediteli základní školy, do které bylo dítě zapsáno, do 31. května. **Od školního roku 2016/2017 je to již v době zápisu (termín zápisu škola stanovuje v dubnu).**

DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ PRO RODIČE DĚTÍ, KTERÉ PŮJDOU

OD ZÁŘÍ 2018 DO ŠKOLY

Povinné předškolní vzdělávání a způsob jeho plnění

Od 1.9.2017 je pro vaše děti povinné předškolní vzdělávání

Povinné předškolní vzdělávání má formu **pravidelné denní docházky v pracovních dnech**. Povinnost předškolního vzdělávání není dána **ve dnech, které připadají na období školních prázdnin** v souladu s organizací školního roku v základních, středních školách, pro účely tohoto ustanovení se **termín jarních prázdnin určuje podle sídla mateřské školy**.

Povinné vzdělávání se stanovuje v rozmezí **nepřetržitých 4 hodin od 8:00 hod do 12:00 hod.**

Stanovení podmínek pro omlouvání a uvolňování ze vzdělávání:

- zákonný zástupce je povinen dítě omluvit první den nepřítomnosti v mateřské škole-telefonicky nebo osobně v místě školy
- nepřítomnost bude zákonným zástupcem zaznamenána na omluvném listě, záznamovém deníku – datum, důvod nepřítomnosti dítěte, podpis zákonného zástupce. Tato povinnost se vztahuje i na zkrácený počet zameškaných hodin daného dne. (pouze v rozmezí nepřetržitých 4 hodin od 8:00 hod do 12:00 hod)
- omluvný list, záznamový deník je součástí povinné dokumentace v dané třídě, učitelka svým podpisem potvrzuje shodu se zápisem zákonného zástupce.
- Ředitel mateřské školy je oprávněn požadovat doložení důvodů nepřítomnosti dítěte a zákonný zástupce je povinen doložit tyto důvody nejpozději **do 3 dnů od výzvy**

Uvolňování a omlouvání dítěte plnění povinnou školní docházku v MŠ

Podmínky pro uvolňování dítěte z výchovně vzdělávacího procesu a omlouvání neúčasti dítěte ve výchovně vzdělávacím procesu MŠ s plněním povinné školní docházky, stanoví školní řád následovně:

- Zákonný zástupce dítěte je povinen doložit důvody nepřítomnosti dítěte v MŠ, nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti dítěte – písemně, e-mailem nebo telefonicky.
- Po návratu dítěte do MŠ – písemně – **do omluvného listu dítěte.**
- **Omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců dítěte.**
- Při dlouhodobé absenci známé předem, MŠ vyžaduje od rodičů předem písemnou omluvu absence (např. rodinné důvody, rodinné, ozdravné rekreace apod.).
- Omluvenku zkontroluje přítomná učitelka a podepíše ji.
- Absenci dítěte omlouvají zákonní zástupci dítěte.
- Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit dítě na žádost jeho zákonného zástupce a jeho vyzvednutí v MŠ (popř. dle dohody o zastupování) zcela nebo z části dne.
- Odhlášení stravného ve školní jídelně musí zákonný zástupce odhlásit telefonicky nebo písemně nejpozději do 7:00 hod. dne, ve kterém nebude dítě přítomno.
- **Odhlášení stravného v nepřítomnosti dítěte (v době prázdnin) je zákonný zástupce povinen dítě odhlásit jakýmkoli způsobem vždy.**
- V odůvodněných případech může MŠ požadovat potvrzení o zdravotním stavu od lékaře.
- Za omluvitelnou absenci dítěte se považuje návštěva lékaře, nemoc a důležité rodinné nebo osobní důvody.
- Nemůže-li se dítě dostavit do MŠ pro překážku předem známou, doba delší než tři dny, požádají s předstihem zákonní zástupci písemnou formou o jeho uvolnění z MŠ, ředitelku MŠ. Důvod uvolnění musí být na žádosti jasně uveden.
- Žádosti MŠ vyhoví, pokud se jedná o uvolnění z vážných důvodů také písemnou formou.
- V případě, že nepřítomnost dítěte nelze předem předvídat, oznámí důvod nepřítomnosti zákonný zástupce MŠ neprodleně.
- Pokud tak neučiní do 3dnů, absence se stává neomluvenou, což je považováno za závažné porušení školního řádu.
- Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci dítěte.
- V případě, že neomluvená nepřítomnost dítěte přesáhne 100 hodin, ředitelka MŠ zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí nebo pověřenému obecnímu úřadu.
- V případě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku, pokud již byli zákonní zástupci postiženi pro přestupek, je třeba postoupit v pořadí již druhé hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže.

